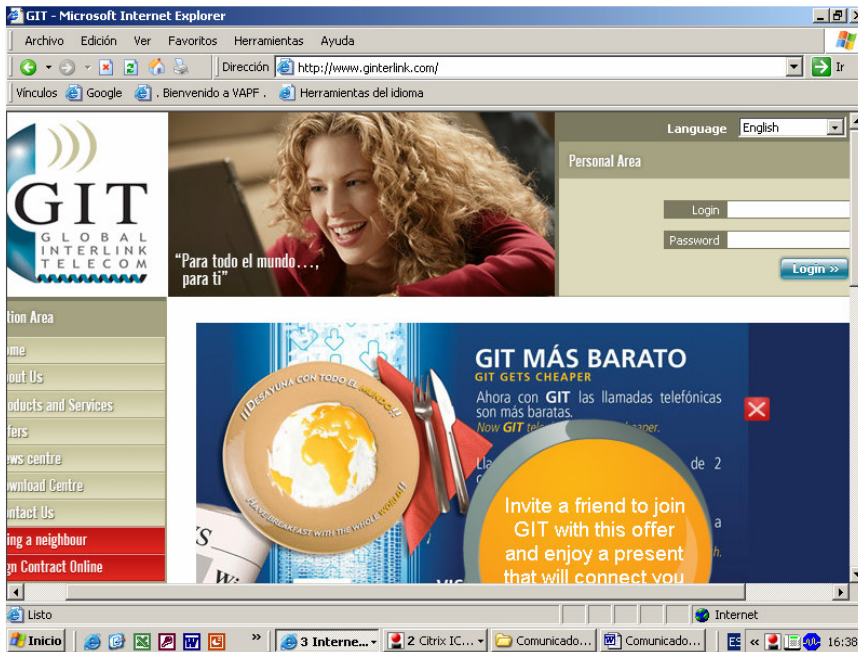


¿ Wie kann ich meine Rechnungen auf der Webseite sehen?

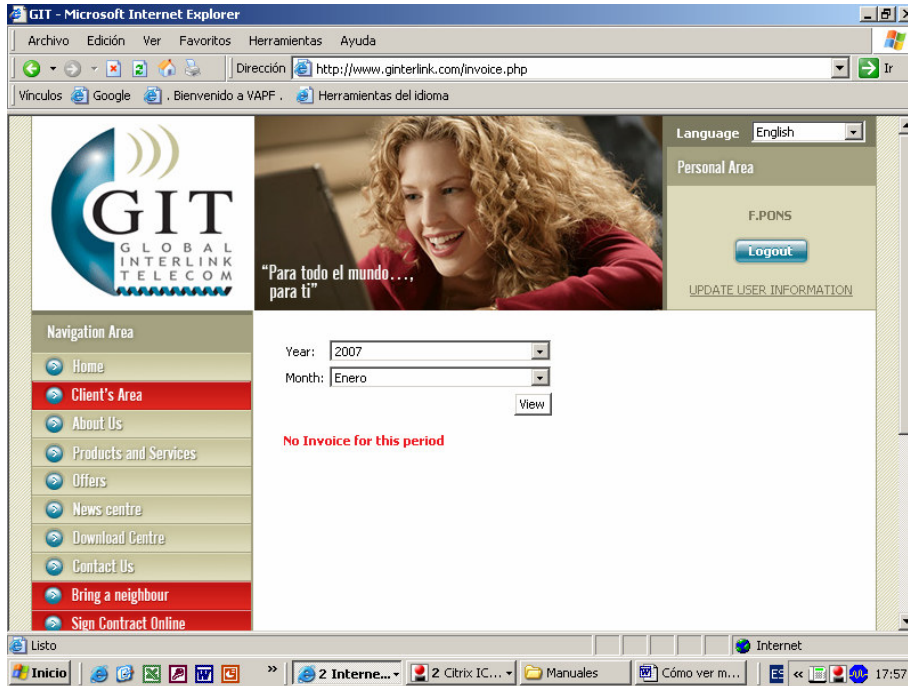
Gehen Sie auf die Startseite der WEB und tragen Sie Ihren Benutzernamen und Kennwort ein.



Drücken Sie links im Menü auf: Kundenbereich (Deutsch)
Nachdem sich das Feld geöffnet hat, drücken Sie auf: Rechnung (Deutsch)



Wählen Sie Jahr und Monat der Rechnung die Sie lesen möchten.



Von hieraus können Sie die Rechnung ausdrucken oder speichern. Hierzu drücken Sie auf "Get pdf", sodass Sie die Rechnung per Pdf-Datei bekommen.

